**中山大学2024年硕士研究生复试安排（考生版）**

**一、考生材料准备**

1. 身份证原件及正反面扫描签名件；

2. 学籍学历证明（复印后的签名扫描件/照片）（往届考生须提交《教育部学历证书电子注册备案表》，应届生须提交《教育部学籍在线验证报告》。办理方式详见中国高等教育学生信息网http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp）；

3 中山大学2024年推免生（含直博生）考生诚信复试承诺书（承诺书先打印）；

4. 本科阶段成绩单、毕业证书和学位证书原件（应届本科生提供学生证原件）及其他招生单位复试通知要求的资格审查材料、复试补充材料的原件，统一打印并签名后，提供扫描件或者照片；

5. 白纸和笔等必要文具。

**二、备考**

1.根据我院公布的复试通知准备复试材料，并与考务人员取得联系。

2.根据通知做好行程安排，食宿、行程费用由考生个人自理。

3.建议考生在考试前一天熟悉考点地址和交通路线。

**三、候考**

1.在正式复试的当天，考生须凭本人有效居民身份证和学生证出入校门，在8:00前准时签到，8：15之后停止签到，未如期签到者视作放弃复试资格。

2.考务秘书宣布考场纪律，考生抽签确定组内顺序，并配合复试小组秘书进行考生身份查验和签订《中山大学2024年推免生（含直博生）考生诚信复试承诺书》。

3.考生进入候考室等待，面试前由考务人员指引至考场，考试前不可与考官接触（注意：候考室内应服从考务人员安排，关闭手机、智能手环等电子产品，不可随意走动、自行离开候考室）。

4.进入考场前，应检查身上是否携带手机、智能手表（手环）、蓝牙耳机等电子、通信、录音、存储设备。

5.考试当天请勿携带贵重物品，个人物品进入考场前请妥善放置在指定信封内，存放于候考室中，面试结束后由考务人员送至指定区域。

**四、正式复试**

1. 复试小组进行提问，考生当场作答，复试小组成员可就相关问题进一步提问；

1. 复试过程中将全程录音录像；
2. 复试结束后，考生领取个人物品后尽快离开考点大楼。

**五、复试纪律要求**

1. 复试期间，考生不得擅自离场，与考官或者相关考务人员接触；

1. 考生应当自觉服从工作人员管理及检查，不得以任何理由妨碍工作人员履行职责，不得扰乱复试会场的秩序；
2. 复试过程中，考生只准携带必要的白纸、笔等文具，不携带任何书籍书刊、报纸、图片、相关文字或电子资料进入考场；
3. 考生不得对复试现场及过程进行录音录像；考后不向他人透露复试题目及复试现场情况；

5．对在复试过程中有违规违纪行为的考生将按照国家教育考试违规处理办法、普通高等学校招生违规行为处理暂行规定，进行严肃处理，取消录取资格，记入考生诚信档案。